

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины (модуля)

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Правовые основы журналистики

1. Цель курса - раскрыть сущность и роль законодательства о средствах массовой информации как совокупности норм, регулирующих общественные отношения, связанные с профессиональной деятельностью редакторов и журналистов и возникающие в процессе создания и использования материалов средств массовой информации, а также при возникновении, функционировании и закрытии организаций СМИ.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата (магистратуры)

Б1.В.17 относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины «Правовые основы журналистики» студент должен иметь базовую подготовку касающуюся процессов получения, переработки, хранения и распространения информации, владеть гуманитарными знаниями, которые обучающиеся получают из предшествующих дисциплин базового цикла: «Введение в профессию», «Основы теории журналистики», «Основы журналистской деятельности» и др...

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Изучение дисциплины «Правовые основы журналистики» необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла «Политическая журналистика», «Современная пресс-служба», «Основы рекламы и публичных рилейшнз» и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Правовые основы журналистики

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-1	Способен к сбору, подготовке и представлению актуальной информации для населения через средства массовой информации	ПК 1.1 Работает над сбором, проверкой и анализом информации ПК 1.2. Выбирает актуальные темы и проблемы для публикации ПК 1.3. Работает над созданием текстов на актуальные темы	Знать: способы и критерии сбора, проверки и анализа информации. Уметь: выбирать актуальные темы и проблемы для публикации. Владеть: способами и приемами создания текстов на актуальные темы

<p>ПК-2</p>	<p>Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности</p>	<p>ПК 2.1. Выбирает достоверные источники информации; разрабатывает технологии и методы поиска информации; специальные знания в информационной специализации СМИ; придумывает приемы выстраивания сюжета, принципы и подходы к планированию журналистской работы;</p> <p>ПК 2.2. Определяет, находит и разрабатывает актуальные интересные темы для целевой аудитории; работает над использованием приемов эффективной коммуникации; анализирует большой объем информации; учитывает сроки выполнения работы в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом</p> <p>ПК 2.3. Работает над поиском событий, явлений, фактов как основы материала; согласованием темы будущего материала с редакцией; получением задания и сбор информации по специализации, определяемой редакцией; изучением специфики и особенностей освещаемой темы; определением основной сюжетной линии будущего материала; составление графика работы для соблюдения сроков задания; подготовкой предложений для разработки текущих и перспективных планов редакции</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационную повестку дня; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать и формулировать актуальную тему материала; - сформировать замысел материала; - написать сценарий публицистического материала или передачи; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с информационными поводами; - навыками работы с источниками информации;
--------------------	--	---	--

4. Общая трудоемкость дисциплины 144 часов (4 зачетных единиц).

5. Разработчик: к.ф.н., доцент Борлакова Л.А.